

Política de Desconexión Laboral

Objetivo:

El objetivo de esta política es promover un ambiente de trabajo equilibrado, asegurando que los empleados tengan tiempo para desconectar de sus responsabilidades laborales fuera del horario de trabajo regular, lo que contribuirá a su bienestar y rendimiento.

Alcance:

Esta política se aplica a todos los empleados de la empresa ELSISCOM INGENIERIA S.A.S

Directrices:

Horario de Trabajo: Los empleados seguirán un horario de trabajo establecido y acordado al momento de la contratación. Se espera que los empleados lleguen a tiempo y cumplan con sus responsabilidades laborales durante el horario de trabajo.

Desconexión Fuera del Horario Laboral: Los empleados tienen derecho a desconectar de las comunicaciones laborales, como correos electrónicos, llamadas y mensajes de trabajo, fuera de su horario laboral regular.

Los supervisores y gerentes deben respetar el derecho de los empleados a la desconexión y evitar enviar mensajes laborales fuera del horario laboral, a menos que sea necesario por razones críticas y urgentes.

Comunicación Clara: Los empleados deben comunicar sus periodos de disponibilidad fuera del horario laboral a sus supervisores y colegas de manera clara y anticipada.

Si un empleado elige estar disponible para el trabajo fuera del horario laboral, esto debe ser una decisión voluntaria y no estar sujeto a presiones indebidas.

Vacaciones y Descanso: Se alienta a los empleados a tomar vacaciones y tiempo libre según las políticas de la empresa para recargar energías y mantener un equilibrio entre el trabajo y la vida personal.

Divulgación: La empresa divulgará a los empleados y supervisores sobre la importancia de la desconexión laboral y la gestión del tiempo.

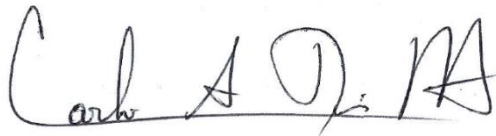
Monitoreo y Cumplimiento: La empresa realizará un seguimiento regular para garantizar el cumplimiento de esta política y tomará medidas adecuadas en caso de infracciones.

Responsabilidades: Los supervisores y gerentes son responsables de liderar con el ejemplo y garantizar que los empleados tengan la oportunidad de desconectar fuera del horario laboral.

Los empleados son responsables de comunicar claramente sus periodos de desconexión y respetar los horarios laborales acordados.

Esta política tiene como objetivo crear un ambiente de trabajo saludable y sostenible, donde los empleados puedan mantener un equilibrio entre su vida laboral y personal. Cualquier infracción a esta política será tratada con seriedad y se tomarán medidas apropiadas.

ELSISCOM INGENIERIA S.A.S está comprometida con el bienestar de sus empleados y se esfuerza por fomentar una cultura de respeto a la desconexión laboral.



CARLOS ALBERTO DIAZ MURILLO
REPRESENTANTE LEGAL
Fecha: 15 enero de 2026

O_047 REV 02